**Plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami**

**w Urzędzie Gminy Jasienica Rosielna na lata 2022 - 2023**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | **Zakres działań** | **Sposób realizacji** | **Miejsce realizacji** | **Termin realizacji** |
| 1. | Przygotowanie planu działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami | Opracowanie planu działania, o którym mowa w art.14 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 19 lipca 2019 o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami i przekazanie do zatwierdzenia Wójtowi Gminy Jasienica Rosielna. | Siedziba główna Urzędu Gminy Jasienica Rosielna | 31 styczeń 2022 r. |
| 2.  | Analiza stanu siedziby Urzędu Gminy Jasienica Rosielna pod względem dostosowania, w zakresie dostępności architektonicznej i informacyjno-komunikacyjnej do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami. | Przeprowadzenie przeglądu obiektów pod względem dostępności: − architektonicznej - zgodnie z art. 6 pkt 1 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami − informacyjno-komunikacyjnej - zgodnie z art. 6 pkt 3 ww. ustawy wraz ze wskazaniem działań, które będą musiały zostać wykonane, by spełnione zostały minimalne wymagania służące zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami | Siedziba główna Urzędu Gminy Jasienica Rosielna | 31 styczeń 2022 r. |
| 3.  | Analiza stanu dostępności cyfrowej: − Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Jasienica Rosielna− strony internetowej Urzędu Gminu Jasienica Rosielna. | Przeprowadzenie analizy w zakresie dostępności cyfrowej - zgodnie z art. 6 pkt 2 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami | Siedziba główna Urzędu Gminy Jasienica Rosielna | 31 styczeń 2022 r. |
| 4.  | Określenie działań w zakresie poprawy dostępności: − architektonicznej, − informacyjno-komunikacyjnej w siedzibie Urzędu Gminy Jasienica Rosielna | Ustalenie harmonogramu działań na rzecz poprawy dostępności architektonicznej i dostępności informacyjno-komunikacyjnej – do wymagań określonych w art. 6 pkt 1 i 3 z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami | Siedziba główna Urzędu Gminy Jasienica Rosielna | 31 styczeń 2022 r. |
| 5. | Określenie działań w zakresie poprawy dostępności cyfrowej: − Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Jasienica Rosielna− strony internetowej Urzędu Gminy Jasienica Rosielna | Ustalenie harmonogramu działań dostosowujących strony do wymagań określonych w art. 6 pkt 2 ww. ustawy | Siedziba główna Urzędu Gminy Jasienica Rosielna | 31 styczeń 2022 r. |
| 6. | Wspieranie osób ze szczególnymi potrzebami w dostępie do usług świadczonych przez Urząd Gminy Jasienica Rosielna w zakresie dostępności:- architektonicznej, - informacyjno-komunikacyjnej, - cyfrowej. | − podejmowanie różnego rodzaju działań w zależności od potrzeb. − przyjmowanie uwag, opinii i sugestii od osób ze szczególnymi potrzebami, a także od ich rodzin i opiekunów dotyczących problemów natury architektonicznej, informacyjno-komunikacyjnej oraz cyfrowej, z jakimi mogą się spotkać podczas kontaktu w urzędzie,- podejmowanie działań mających na celu usuwanie barier i zapobieganie ich powstawaniu. | Siedziba główna Urzędu Gminy Jasienica Rosielna | Zadanie realizowane na bieżąco |
| 7. | Dokonanie diagnozy w zakresie dostępu alternatywnego w przypadku braku możliwości zapewnienia dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami ze względu na ograniczenia architektoniczne i informacyjno-komunikacyjne (w szczególności techniczne i prawne). | Określenie zasad dostępu alternatywnego, monitoring przypadków zapewnienia dostępu alternatywnego | Siedziba główna Urzędu Gminy Jasienica Rosielna | 28 luty 2022 r. |
| 8. | Zapewnienie szkoleń z zakresu zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. | Organizacja szkoleń wewnętrznych dla pracowników Urzędu Gminy Jasienica Rosielna oraz spotkań mających na celu: - wzrost świadomości pracowników na temat różnych rodzajów niepełnosprawności oraz prawidłowych zachowań w kontakcie z osobami ze szczególnymi potrzebami, - podnoszenie kompetencji pracowników odpowiedzialnych za realizacje przepisów dotyczących zapewniania dostępności cyfrowej, zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych(m.in. przeprowadzanie szkoleń dla redaktorów stron www, BIP- ów z publikacji treści w sposób dostępny oraz tworzenia dostępnych multimediów, szkolenia dla pracowników z tworzenia dostępnych dokumentów elektronicznych). | Siedziba główna Urzędu Gminy Jasienica Rosielna | Zadanie realizowane na bieżąco |
| 9.  | Ocena możliwości finansowania poprawy dostępności i niwelowania barier ze środków zewnętrznych (np. z Funduszy Europejskich). | Monitorowanie ogłaszanych programów i pozyskiwanie środków przeznaczanych na realizację zadań polegających na wsparciu działań w zakresie zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami lub jej poprawy. | Siedziba główna Urzędu Gminy Jasienica Rosielna | Zadanie realizowane na bieżąco |
| 10. | Monitorowanie podjętych działań na rzecz poprawy dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. | Przegląd podjętych działań na rzecz poprawy dostępności pod kątem wdrażania opracowanych planów, procedur, sposobów postępowania a także formułowanie wniosków w zakresie stanu realizacji działań wynikających z przyjętego planu. | Siedziba główna Urzędu Gminy Jasienica Rosielna | Zadanie realizowane na bieżąco |
| 11. | Przegląd i aktualizacja deklaracji dostępności na stronach internetowych. | Dokonywanie corocznego przeglądu i aktualizacji deklaracji dostępności dostępnych na stronach internetowych Urzędu Gminy Jasienica Rosielna. | Siedziba główna Urzędu Gminy Jasienica Rosielna | Zadanie realizowane na bieżąco (co roku do dnia 31 marca). |

**Sporządził:**

*Koordynator ds. dostępności w Urzędzie Gminy Jasienica Rosielna*

*Anna Augustyn-Masłyk*